



Wiodący Ośrodek Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczy  
w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie  
ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów  
tel. 17 748 31 70, e mail: [sekretariat@zss.resman.pl](mailto:sekretariat@zss.resman.pl)

Za życiem

## REGULAMIN WIODĄCEGO OŚRODKA KOORDYNACYJNO-REHABILITACYJNO-OPIEKUŃCZEGO POWOŁANEGO W ZESPOLE SZKÓŁ IM. UNICEF W RZESZOWIE

### Podstawa prawna

1. Uchwała nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. 2022 r. poz. 64).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno- rehabilitacyjno- opiekuńczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1712).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. 2017 r. poz. 1635).

### § 1

#### Wyjaśnienie pojęć użytych w Regulaminie

1. **Program** – załącznik do uchwały Nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającego uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. z 2022 r. poz. 64).
2. **Realizator Programu** – Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie.
3. **WOKRO** w Rzeszowie – Wiodący Ośrodek Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczy działający w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie.
4. **WWRD** – wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.
5. **Regulamin** – niniejszy Regulamin.
6. **Uczestnik Programu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Programie „Za Życiem” zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
7. **Dokumenty Rekrutacyjne** – Wniosek rodziców/ prawnych opiekunów o świadczenie usług związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” wraz z załącznikami.
8. **Koordynator Programu** – Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie.
9. **Kadra Programu** – Koordynator Programu, terapeuci oraz inne osoby wskazane przez Koordynatora Programu.
10. **Zespół** – grupa specjalistów powołana przez Koordynatora Programu do pracy z dzieckiem. Na czele Zespołu stoi Koordynator.
11. **Indywidualny Plan Pracy** – indywidualny plan pracy z dzieckiem opracowywany przez każdego specjalistę w zakresie prowadzonych zajęć.
12. **Indywidualny Program Wczesnego Wspomagania**- indywidualny program opracowywany przez zespół specjalistów w placówce gdzie dziecko realizuje wczesne wspomaganie rozwoju.

### § 2

#### Informacje o programie

1. Program kompleksowego wsparcia dla rodzin dla rodzin „Za życiem” jest realizowany przez Zespół Szkół im. UNICEF w Rzeszowie, ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów, wskazany na terenie Gminy Miasta Rzeszowa jako Wiodący Ośrodek Koordynacyjno - Rehabilitacyjno –

Opiekuną na mocy Porozumienia Nr MEiN/2022/DWEW/1126 zawartego w dniu 14 kwietnia 2022 r. pomiędzy Ministerstwem Edukacji i Nauki a Prezydentem Miasta Rzeszowa.

2. Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie wykonuje działania w zakresie zadania 2.4 „Wieloaspektowa i kompleksowa pomoc niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie” Priorytetu II Programu.
3. Celem działania jest zapewnienie interdyscyplinarnego wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, umożliwiającego objęcie specjalistyczną opieką dziecka i jego rodziny.
4. Program realizowany jest w latach 2022-2026.
5. Zadanie jest finansowane z budżetu państwa w formie dotacji celowej.
6. Rodzice/ prawni opiekunowie zgłaszający dziecko do programu zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i przestrzegania jego zapisów.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Programie „Za życiem”.
2. Nabór uczestników prowadzony jest w sposób ciągły przez cały okres realizacji Programu do wyczerpania wolnych miejsc.
3. Programem mogą być objęte wyłącznie dzieci zamieszkałe na terenie miasta Rzeszowa.
4. Kwalifikacji uczestnika do Programu dokonuje Koordynator Programu lub osoba przez niego wyznaczona.
5. Osobie kwalifikującej się do uzyskania wsparcia przedstawione zostaną warunki uczestnictwa w Programie, a jej dane zostaną umieszczone w dokumentacji.

### § 4

#### Zakres wsparcia udzielanego przez WOKRO

1. WOKRO w szczególności udziela wsparcia dla uczestników Programu w zakresie:
  - a) poradnictwa:
    - udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
    - wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej;
    - wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
    - prowadzenie akcji informacyjnych;
  - b) organizowanie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka, oraz – w zależności od potrzeb dziecka – dodatkowych usług terapeutów, fizjoterapeutów, psychologów, pedagogów, logopedów i innych specjalistów;
  - c) koordynowanie korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Rzeszowa, w tym:
    - zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach,
    - monitorowanie działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom.
2. WOKRO może:
  - a) udzielać dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3. roku życia;
  - b) zapewniać specjalistyczną opiekę dziecku i jego rodzinie, w tym opiekę pielęgniarstwa, związaną z procesem rehabilitacji dziecka, w zależności od ich potrzeb;
  - c) zapewniać konsultacje lekarzy różnych specjalności, w zależności od potrzeb dziecka;

- d) w celu zapewnienia dziecku konsultacji lekarzy różnych specjalności, usług rehabilitacji, terapii, opieki, w tym opieki pielęgniarskiej, oraz innych form kompleksowej pomocy WOKRO współpracuje z podmiotami wykonującym działalność leczniczą, ośrodkiem pomocy społecznej oraz jednostkami organizacyjnymi systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

## § 5.

### Rekrutacja do Programu

1. Rekrutacja uczestników prowadzona jest w sposób ciągły przez cały okres realizacji Programu do wyczerpania wolnych miejsc.
2. Program skierowany jest do dzieci z niepełnosprawnością w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 r.ż. zamieszkałych i zameldowanych na terenie miasta Rzeszowa.
3. Uczestnicy Programu kwalifikowani są na podstawie złożonych dokumentów:
  - pisemnego wniosku rodziców / opiekunów prawnych o świadczenie usług związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (*Załącznik nr 1 do Regulaminu*);
  - kopii opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (oryginał do wglądu podczas składania dokumentów);
  - zaświadczenie lekarskie o zagrożeniu niepełnosprawnością, tylko w przypadku braku opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (*Załącznik nr 2 do Regulaminu*).  
Zaświadczenie takie wystawia lekarz ubezpieczenia zdrowotnego (lekarz pracujący w placówce finansowanej przez NFZ), który posiada specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii;
  - kopii orzeczenia o niepełnosprawności, jeśli posiada i tylko w przypadku braku opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju;
  - innej dokumentacji, o ile wnosi ona istotne informacje o uczestniku programu, mające wpływ na zakres udzielanego wsparcia (m.in. *Załącznik nr 3 do Regulaminu- rekomendacje terapeutów*);
4. W pierwszej kolejności do objęcia wsparciem Programu są kwalifikowane dzieci posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
5. W miarę posiadania wolnych miejsc oraz dysponowania odpowiednimi zasobami kadrowymi i możliwościami organizacyjnymi, do Programu mogą zostać zakwalifikowane dzieci ze względu na zagrożenie niepełnosprawnością. W takim przypadku kwalifikacja odbywa się na podstawie zaświadczenia lekarskiego stanowiącego *Załącznik nr 2 do Regulaminu*.
6. W ramach uzyskiwania pomocy w WOKRO ustalone zostały następujące procedury postępowania rekrutacyjnego.

#### **I. Dzieci, u których zdiagnozowano poważne choroby lub niepełnosprawność, mające prawo do korzystania z pomocy w ramach Programu „Za życiem” i nie korzystające wcześniej z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:**

- 1) kieruje się rodziców/ prawnych opiekunów do poradni psychologiczno-pedagogicznej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania w celu uzyskania opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- 2) po uzyskaniu opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, rodzice/opiekunowie prawni wybierają placówkę, w której organizowane są zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie przepisów prawa oświatowego;

- 3) jeżeli po okresie co najmniej jednego miesiąca od zorganizowania zajęć i opracowaniu Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomagania, terapeuci, w porozumieniu z rodzicami dziecka/ opiekunami prawnymi ustalają, że zachodzi potrzeba zorganizowania dla dziecka dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach WOKRO wówczas:
  - terapeuci ośrodka, w którym dziecko realizuje WWRD na mocy przepisów oświatowych wydają rekomendację do dodatkowych zajęć specjalistycznych wraz z uzasadnieniem (*Załącznik nr 3 do Regulaminu*);
  - rodzice/ prawni opiekunowie występują do WOKRO z wnioskiem w tej sprawie (*Załącznik nr 1 do Regulaminu*), dołączając rekomendację specjalistów pracujących z dzieckiem. Do wniosku należy dołączyć kopie opinii o potrzebie WWRD wraz z Arkuszem Obserwacji oraz Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, a także orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dziecko posiada),;
  - Koordynator Programu analizuje zasadność wniosku oraz powołuje zespół realizujący zajęcia dodatkowe w ramach WOKRO, wyznacza koordynatora oraz określa okres wskazany do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach WOKRO;
  - rodzice zostają poinformowani o sposobie realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych, w ramach skoordynowanej opieki nad dzieckiem i jego rodziną oraz o możliwości wsparcia w jednostkach udzielających pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom na terenie miasta Rzeszowa.

## **II. Dzieci, u których zdiagnozowano niepełnosprawność, korzystające w ramach przepisów oświatowych z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju na terenie ZSS im. UNICEF w Rzeszowie:**

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO na podstawie wniosku złożonego w ZSS im. UNICEF w Rzeszowie przez rodziców/ opiekunów prawnych wraz z rekomendacją terapeutów WWRD, pod opieką których dziecko wcześniej przebywało (*Załączniki nr 1 i 3 do Regulaminu*);
- 2) Koordynator Programu analizuje zasadność wniosku i powołuje zespół specjalistów, realizujących dodatkowe zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO, wyznacza koordynatorów dla poszczególnych podopiecznych w celu zapewnienia skoordynowanej opieki, na podstawie ewaluacji Arkusza Obserwacji i Indywidualnych Programów Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka (przygotowanych przez zespoły realizujące te zajęcia w ramach przepisów oświatowych);
- 3) Koordynator Programu wyznacza okres, w którym realizowane będą dodatkowe zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO.

## **III. Dzieci, u których zdiagnozowano niepełnosprawność, korzystające w ramach przepisów oświatowych z zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju na terenie innych placówek w Rzeszowie niż ZSS im. UNICEF:**

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO na podstawie wniosku złożonego w ZSS im. UNICEF w Rzeszowie przez rodziców/ opiekunów prawnych wraz z rekomendacją terapeutów WWRD, pod opieką których dziecko wcześniej przebywało. (*Załączniki nr 1 i 3 do Regulaminu*). Do wniosku Rodzice dołączają kserokopię opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, kopię Arkusza Obserwacji i Programu Wczesnego Wspomagania Rozwoju sporządzonego w placówce

dotychczas realizującej zajęcia, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o niepełnosprawności – jeśli dziecko posiada;

- 2) Koordynator Programu analizuje zasadność wniosku i powołuje zespół specjalistów, realizujących dodatkowe zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO, wyznacza koordynatorów dla poszczególnych podopiecznych w celu zapewnienia skoordynowanej opieki, na podstawie ewaluacji Arkusza Obserwacji i Indywidualnych Programów Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka (przygotowanych przez zespoły realizujące te zajęcia w ramach przepisów oświatowych);
- 3) Koordynator Programu wyznacza okres, w którym realizowane będą dodatkowe zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO.

#### **IV. Dzieci zagrożone niepełnosprawnością i niepełnosprawne, które nie były objęte wcześniej zajęciami wczesnego wspomagania rozwoju, ani stałymi, systematycznymi innymi zajęciami specjalistycznymi:**

- 1) mogą mieć zorganizowane zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO na podstawie zaświadczenia lekarskiego oraz wniosku złożonego w ZSS im. UNICEF w Rzeszowie przez rodziców/ prawnych opiekunów (*Załączniki nr 1 i 2 do Regulaminu*);
  - 2) Koordynator Programu analizuje zasadność wniosku i powołuje zespół specjalistów, realizujących dodatkowe zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO, wyznacza koordynatorów dla poszczególnych podopiecznych w celu zapewnienia skoordynowanej opieki;
  - 3) powołany przez Koordynator Programu zespół specjalistów w ramach realizowanych zajęć **dokona wielospecjalistycznej diagnozy wg wybranego, standaryzowanego narzędzia** dziecka w czasie nie dłuższym niż 60 dni i pomoże rodzicom w podjęciu kroków niezbędnych do uzyskania opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju w poradni psychologiczno- pedagogicznej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania dziecka;
  - 4) Koordynator Programu wyznacza okres, w którym realizowane będą zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO na czas niezbędny do uzyskania opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka;
  - 5) jeżeli po okresie co najmniej jednego miesiąca od zorganizowania zajęć WWRD w ramach przepisów oświatowych i opracowaniu Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomagania, terapeuci w placówce realizującej te zajęcia, w porozumieniu z rodzicami dziecka ustalają, że zachodzi potrzeba zorganizowania dla dziecka ponownie dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach WOKRO wówczas mają zastosowanie procedury zawarte w punkcie 2 lub 3 w zależności od decyzji rodziców/ opiekunów odnośnie miejsca realizacji zajęć WWRD na mocy przepisów oświatowych.
7. Dla każdego uczestnika Programu prowadzona jest oddzielna teczka zawierająca:
- dokumenty złożone przez rodziców/ prawnych opiekunów podczas kwalifikowania dziecka do Programu;
  - Indywidualny Plan Pracy oraz jego ewaluacje i modyfikacja w razie potrzeby (*Załącznik nr 4 do Regulaminu*);
  - Sprawozdanie z realizacji zajęć w ramach Programu „Za życiem” opracowywane przez zespół specjalistów dwa razy w roku do 31 maja i 30 listopada (*Załącznik nr 5 do Regulaminu*);
  - kopię Indywidualnego Programu Wczesnego Wspomagania Rozwoju wraz z Arkuszem Obserwacji opracowane przez zespół specjalistów w miejscu/ placówce gdzie dziecko realizuje wczesne wspomaganie rozwoju;

- inną dokumentację, o ile wnosi ona istotne informacje o uczestniku programu, mające wpływ na zakres udzielanego wsparcia (dodatkowa dokumentacja medyczna, dodatkowe opinie);
  - dzienniki zajęć specjalistycznych.
8. Dzieci, które spełniają wymagane kryteria, ale nie zostały zakwalifikowane do Programu, zostaną umieszczone na liście rezerwowej i w razie możliwości będą rekrutowane w kolejnych latach.
  9. Zgłoszenia do Programu można składać w siedzibie Zespołu Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie przy ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów.

## § 6.

### Przebieg Programu

1. Dziecku zakwalifikowanemu do uczestnictwa w Programie przyznaje się 5 godzin zajęć wczesnego wspomagania rozwoju tygodniowo.
2. Zajęcia z dzieckiem i jego rodziną realizują specjaliści przygotowani do realizacji zajęć z dzieckiem niepełnosprawnym i zagrożonym niepełnosprawnością oraz jego rodziną. Zespół specjalistów jest powoływany przez Koordynatora Programu (*Załącznik nr 6 do Regulaminu*).
3. Każde dziecko objęte zajęciami w ramach Programu ma przydzielonego Koordynatora Zespołu, który jest odpowiedzialny za organizację i realizację procesu terapeutycznego oraz prawidłowy obieg dokumentów.
4. Zajęcia prowadzone z dzieckiem i jego rodziną dokumentowane są w dzienniku zajęć specjalistycznych (*Załącznik nr 7 do Regulaminu*).
5. W trakcie trwania Programu dla rodziców/ prawnych opiekunów organizuje się spotkania konsultacje przy czym ich łączny wymiar nie może przekroczyć 15 % ogółu godzin zrealizowanych w danym roku.
6. Dwa razy w roku (do 31 maja i 30 listopada) specjaliści dokonują oceny postępów dziecka (*Załącznik nr 5 do Regulaminu*). Na tej podstawie zespół w uzgodnieniu z rodzicami/ prawnymi opiekunami podejmuje decyzję o kontynuacji lub zaprzestaniu wsparcia.
7. Realizacja świadczonych usług w ramach Programu odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z rodzicami/ prawnymi opiekunami, w zależności od indywidualnych potrzeb dziecka i jego rodziny, w godzinach pracy ZSS im. UNICEF w Rzeszowie. Zajęcia nie odbywają się w dni wolne od nauki, wynikające z organizacji pracy szkół i placówek (tj. przerw świątecznych, ferii i wakacji).
8. Zajęcia specjalistyczne w ramach WOKRO realizowane są na terenie Zespołu Szkół im. UNICEF w Rzeszowie. W wyjątkowych przypadkach, z uwagi na stan zdrowia dziecka, za zgodą Koordynatora Programu zajęcia mogą odbywać się w innym, niż Zespół Szkół im. UNICEF w Rzeszowie miejscu (hospicjum, dom rodzinny dziecka).
9. WOKRO nie jest zobowiązany do odpracowania zajęć wynikających z nieobecności dziecka.
10. W przypadku nieobecności specjalisty, powodującej brak realizacji dwóch kolejnych zajęć, w ramach Programu, jest on zobowiązany do ustalenia nowych terminów zajęć dla dziecka.

## § 7.

### Prawa i obowiązki uczestnika Programu

1. Obowiązki uczestnika Programu.
  - a) Udział w formach wsparcia w Programie, do których został zakwalifikowany. Obecność dziecka na zajęciach jest każdorazowo odnotowywana przez specjalistę w dzienniku zajęć specjalistycznych oraz potwierdzana podpisem rodzica/ prawnego opiekuna.
  - b) Frekwencja dziecka poniżej 75% organizowanych zajęć specjalistycznych jest podstawą do wyłączenia uczestnika z Programu.

- c) Rodzic/ prawny opiekun zobowiązany jest do zgłoszenia planowanej nieobecności na zajęciach najpóźniej 2 dni robocze przed terminem wizyty. Nieobecności niespodziewane należy zgłaszać niezwłocznie do specjalisty, u którego dziecko nie będzie obecne na zajęciach.
  - d) W sytuacji, gdy nieobecność dziecka przedłuża się, rodzic/ prawny opiekun zobowiązany jest do informowania Koordynatora Programu oraz Koordynatora Zespołu.
  - e) Brak kontaktu ze strony rodzica/ prawnego opiekuna przy nieobecności dziecka dłuższej niż jeden miesiąc oznacza rezygnację z zajęć.
  - f) W przypadku gdy dziecko wymaga zastosowania procedur medycznych, rodzic/ prawny opiekun zobowiązany jest do pozostania na terenie wskazanego miejsca realizacji zajęć w ramach WOKRO podczas trwania zajęć z dzieckiem. Rodzic/ prawny opiekun zapewnia dziecku opiekę podczas przebywania na korytarzu i w toalecie. Specjaliści nie mogą w nieuprawniony sposób realizować procedur wykraczających poza ich kompetencje (np. medycznych).
  - g) Bieżące informowanie o wszelkich zmianach mających wpływ na udział i zakwalifikowanie dziecka do Programu.
  - h) Realizator Programu zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika Programu z listy uczestników w przypadku naruszenia Regulaminu.
2. Prawa uczestnika Programu.
- a) Bezpłatny udział we wszystkich formach przydzielonego w ramach Programu wsparcia.
  - b) Korzystanie ze spotkań i konsultacji dla rodziców/ prawnych opiekunów organizowanych przez specjalistów pracujących z dzieckiem.
  - c) Otrzymywanie informacji o Programie.
  - d) Zgłaszanie uwag i ocen form wsparcia przewidzianych w Programie.
  - e) Możliwość osobistego kontaktu z Kadrą Programu przez cały okres jego trwania.
  - f) Możliwość zawieszenia zajęć na czas hospitalizacji lub nieobecności związanej ze stanem zdrowia dziecka, po okresie którego dziecko może trafić na zajęcia innego specjalisty lub może mieć zajęcia w innych godzinach. Decyzję o zawieszeniu zajęć podejmuje Koordynator Programu, w miarę możliwości w porozumieniu z rodzicami i przekazuje ją rodzicom pisemnie.

## § 7.

### Dokumentacja prowadzona przez Zespół w ramach realizacji Programu

Wzory obowiązujących druków stanowią następujące załączniki do niniejszego Regulaminu:

<i>Załącznik nr 1</i>	Wniosek rodziców / opiekunów prawnych o świadczenie usług związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
<i>Załącznik nr 2</i>	Zaświadczenie lekarskie
<i>Załącznik nr 3</i>	Rekomendacje terapeutów prowadzących zajęcia z dzieckiem poza WOKRO
<i>Załącznik nr 4</i>	Indywidualny Plan Pracy
<i>Załącznik nr 5</i>	Sprawozdanie z realizacji zajęć w ramach Programu „Za życiem”
<i>Załącznik nr 6</i>	Powołanie Zespołu do realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych
<i>Załącznik nr 7</i>	Dziennik zajęć specjalistycznych

§ 8.

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 sierpnia 2022 r.
2. W przypadku wątpliwości związanych z interpretacją Regulaminu, interpretacji wiążącej dokonuje Koordynator Programu.
3. Realizator Programu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Specjalnych  
im. UNICEF w Rzeszowie

*J. Greszka*  
mgr Jadwiga Greszka

.....  
*Dyrektor ZSS im. UNICEF – Koordynator Programu*